



Ministerie van Economische Zaken
en Klimaat

Project "TODOE"

(Technische Oplossing Duurzaam
Opslaan Emails)

Paul Faaij- CIO-Office EZK/LNV



Vragen vooraf

Heb je vragen over de omgang met e-mailarchivering?

Welke ervaringen heb jij in de omgang met e-mails?

Waar zou je antwoord op willen hebben?



Ministerie van Economische Zaken
en Klimaat

Goed omgaan met e-mails

<https://www.informatiehuishouding.nl/documenten/videos/2022/03/09/lekkeroporde-video-4>



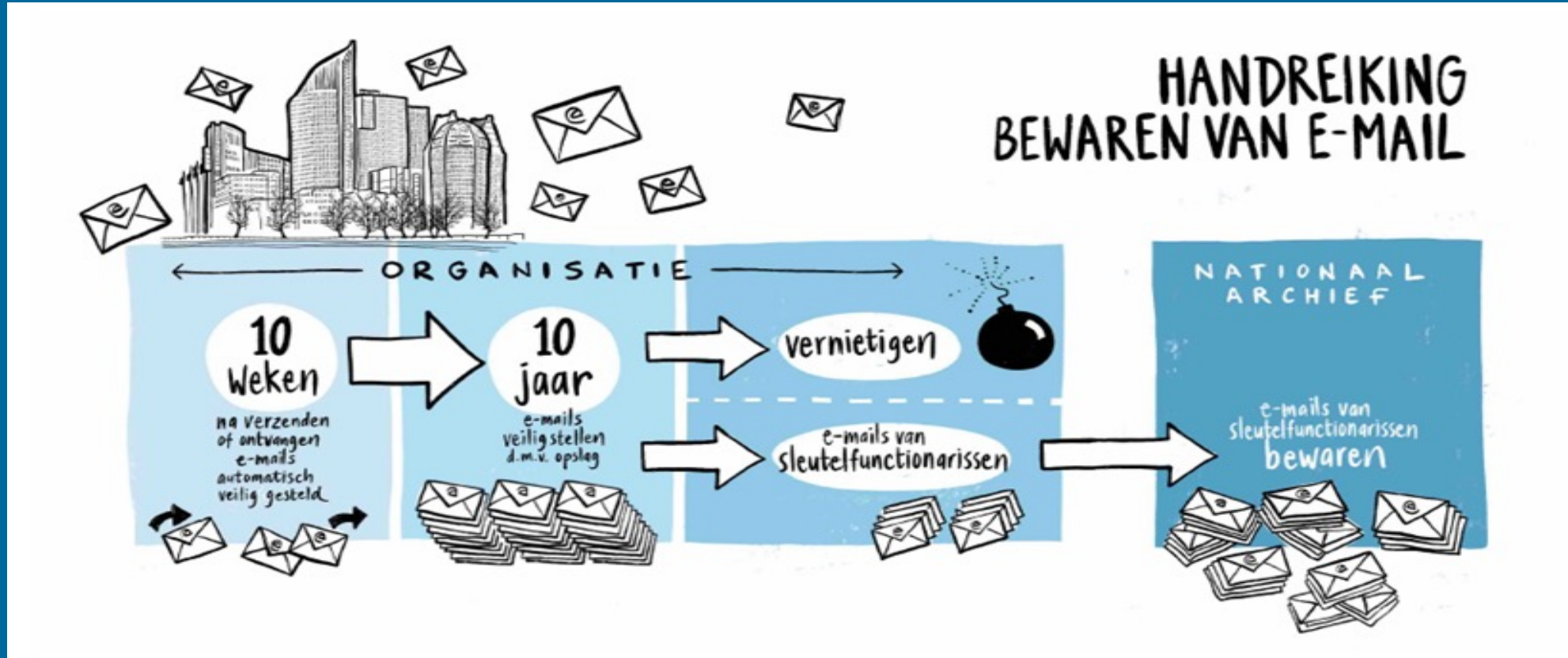
Achtergrond project

- Om te voorkomen dat belangrijke informatie kwijtraakt heeft het SGO in 2016 opdracht gegeven om een werkwijze te ontwikkelen om e-mails veilig te stellen. Dat is vertaald in de handreiking e-mailbewaring die in 2019 door SGO en DG00 verplicht zijn gesteld voor de bestuursdepartementen om in te voeren voor 31-12-2021.
- Handreiking 2018, interpretatie handreiking 2020.
- Opgenomen in meerjarenplan verbetering informatiehuishouding en vervolgens in generiek actieplan Open op Orde (formele toezegging - eind 2021 gerealiseerd)
- Deadline verschoven kerndepartementen naar 31-12-2023, 31-12-2026 voor andere deelnemers

"De Opdracht"



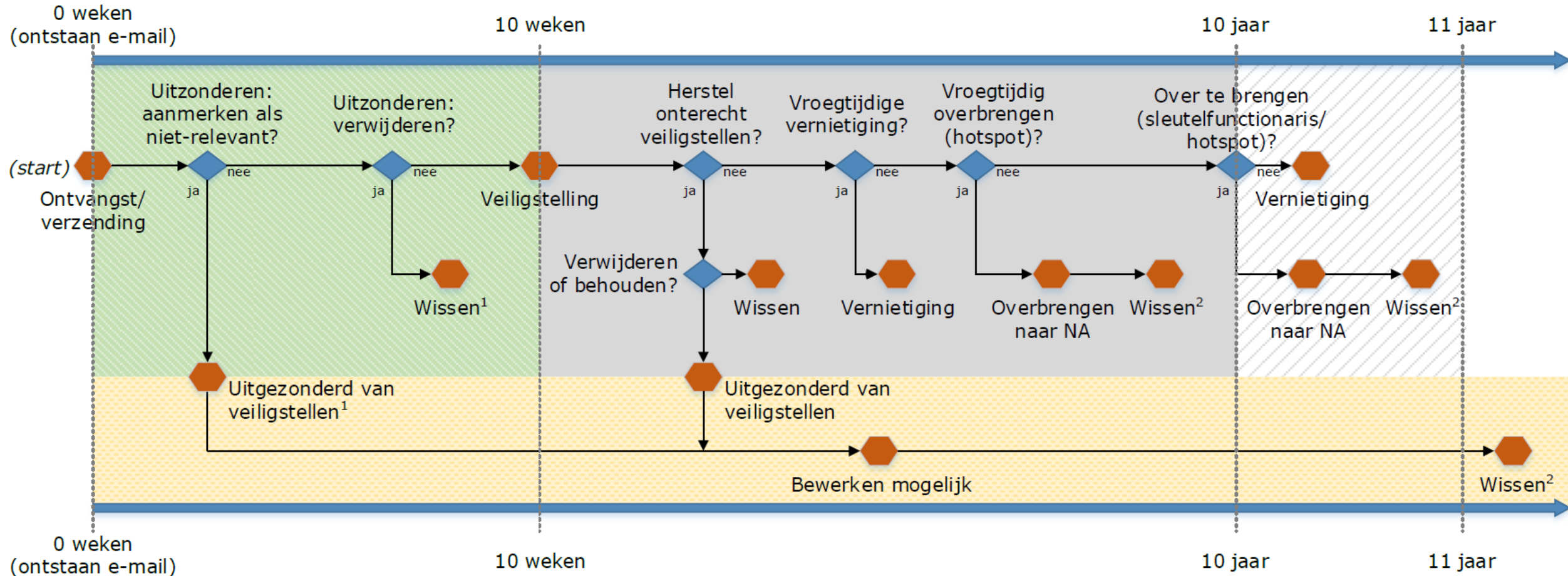
Ministerie van Economische Zaken
en Klimaat



“De Uitdaging”



Ministerie van Economische Zaken
en Klimaat

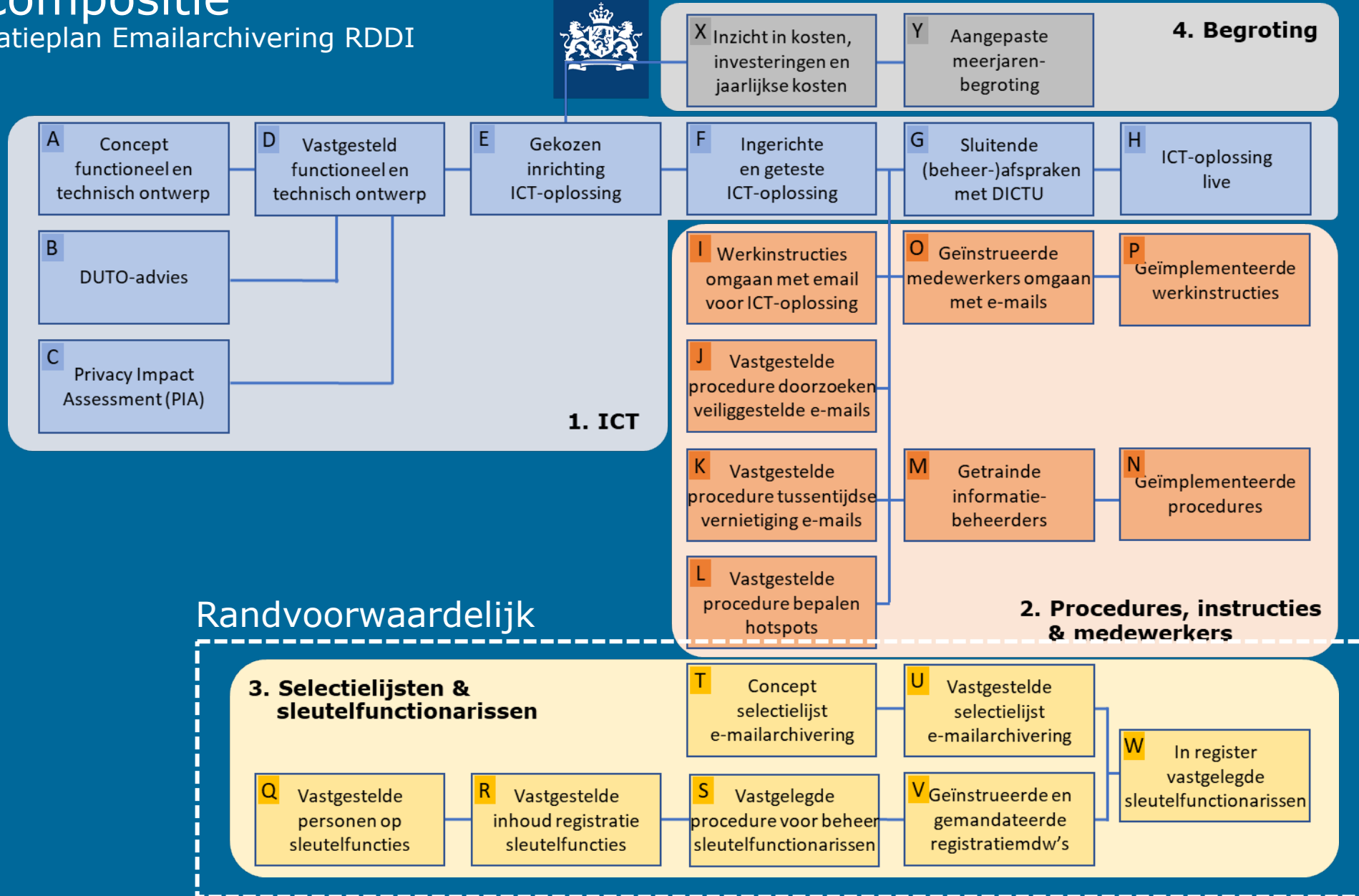


45 eisen (!)

11 wensen

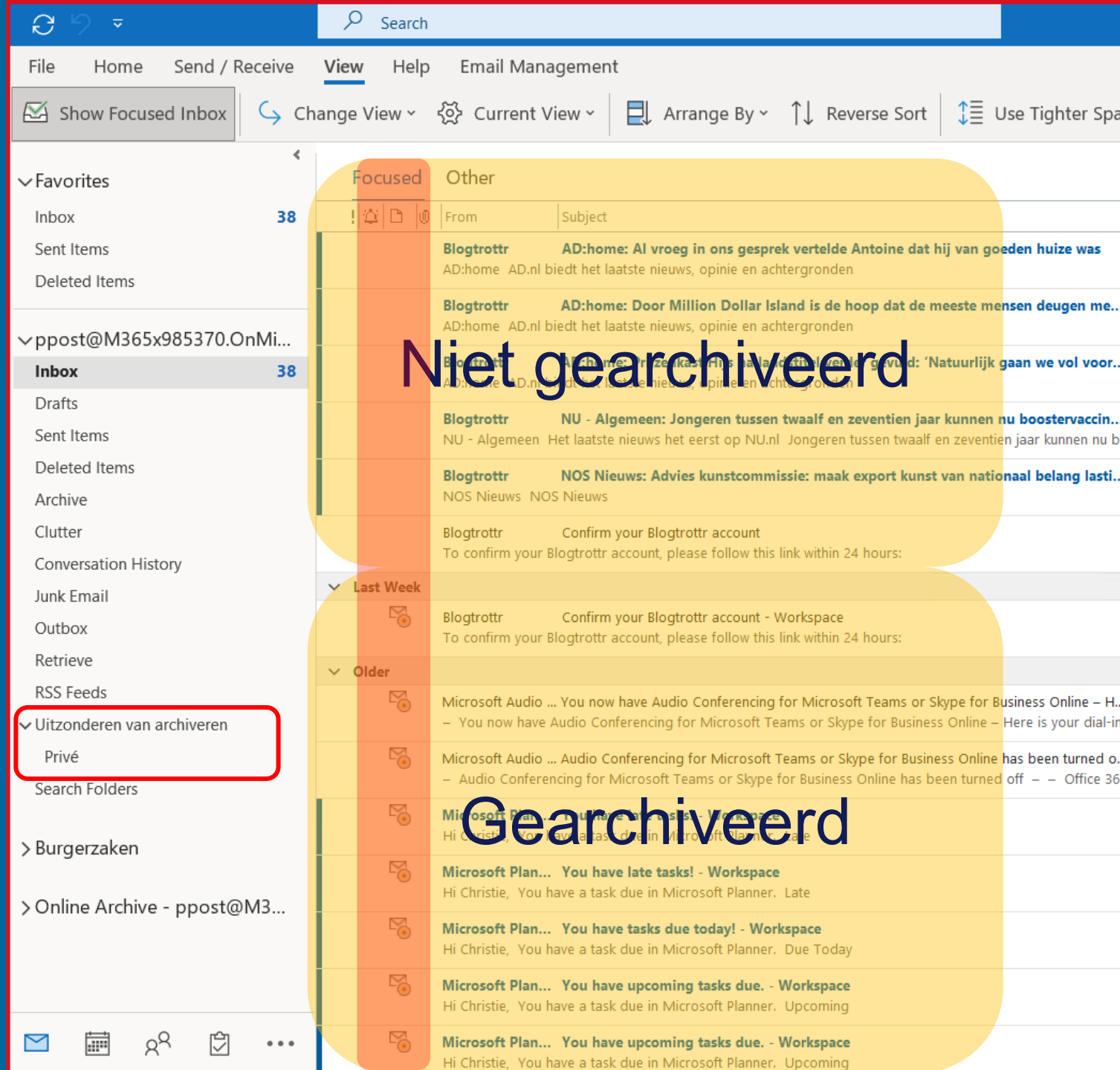
Productdecompositie

(Bron: Implementatieplan Emailarchivering RDDI)



De Uitwerking (1)

- Aansluiting bij standaard Outlook-structuur & f-unctionaliteit
- E-mails blijven beschikbaar in Outlook
- Veiliggestelde emails herkenbaar (icoon)



De Uitwerking (2)



Ministerie van Economische Zaken
en Klimaat

E-mails duurzaam toegankelijk

Refine by		Name	Modified	Size	Subject
Content Type	20	(ClearStation) Portfolio Update, Tue Feb 5 20...	11/05/2020 10:01 AM	29 KB	(ClearStation) : Portfolio Upd...
Email	20	A touching thought	11/05/2020 9:52 AM	53 KB	A touching thought
Document	1	Access Card Information	11/05/2020 10:01 AM	348 KB	Access Card Information
Classification		An Inbound Message For You Has Been Qua...	11/05/2020 10:01 AM	19 KB	An Inbound Message For You...
Financial and tax inform...	6	Another Final document.pdf	11/05/2020 10:01 AM	430 KB	
Recruitment	3	Darwin Awards Newsletter 5 February 2002	11/05/2020 10:01 AM	32 KB	Darwin Awards Newsletter 5 ...
Contact Details	2	Demo for NEW Etag 1.7	11/05/2020 10:01 AM	106 KB	Demo for NEW Etag 1.7
Disciplinary and grievan...	2	Desk Info	11/05/2020 9:55 AM	29 KB	Desk Info
Performance records	1	Desk Info Sheet	11/05/2020 9:55 AM	29 KB	Desk Info Sheet
File Number		Directions to Don's house	11/05/2020 9:55 AM	16 KB	Directions to Don's house
722.4	6	DRAFT INFORMATION, Please Read UBSWE ...	11/05/2020 10:02 AM	16 KB	DRAFT: INFORMATION, Pleas...
722.7	3	Energy Derivatives/Electric Power Seminars ...	11/05/2020 10:02 AM	21 KB	Energy Derivatives/Electric P...
722.2	2				
722.3	2				
722.6	1				

E-mail zoeken

Zoektermen

*plakjes
E-mail

Auteur

afdeling
<Geen>

Beoordeeld door

Goedgekeurd door

type document
<Geen>

Gepubliceerd op

vervaldatum

Plaats
Enterprise



- Door Microsoft update/aanpassing opnieuw gekeken naar toe te passen Open Text functionaliteit.
- Planning was livegang maart, deels door technische gewenste aanpassing en nieuw content management systeem nog niet live.
- Eerste ervaringen nieuwe software bekeken, die zijn positief, nieuwe impactanalyse en planning wordt gemaakt. Parallel starten met inventarisatie sleutelfunctionarissen.



Achtergrond project

Visie EZK en LNV:

- Het gaat feitelijk niet om e-mailarchivering, het project heet dan ook TODOE: Tijdelijke Oplossing Duurzame Opslag E-mailarchivering
- Doel is ondersteuning medewerkers ten behoeve van openbaarheidsverzoeken
- We zetten in op communicatie over daadwerkelijke archivering, dit is echt een noodvoorziening.
- Implementatie van richtlijn als geheel, niet het uitzetten van de zogenaamde bewerkoptie zodat mails niet meer kunnen worden verwijderd of aangepast.
- We kopiëren, we verplaatsen geen mails



Kabinetsreactie adviesrapporten chatberichtenarchivering en archiefbeheer

E-mail:

- 140 000 rijksambtenaren sturen 3 miljoen mails per dag
- "Het beleid voor e-mailarchivering gaat uit van integrale opslag van zakelijke email om informatieverlies te voorkomen. Dit omdat e-mails onvoldoende structureel in de informatiesystemen van rijksoverheidsorganisaties worden opgenomen."
- "Het kabinet wil op korte termijn advies vragen bij het Adviescollege, de Algemene Rijksarchivaris en de regeringscommissaris informatiehuishouding, waarin we ze elk vragen om voorstellen voor een zodanige inrichting van de duurzame toegankelijkheid van e-mail dat het Informatiebeheer uitvoerbaar wordt en informatieverzoeken tijdig kunnen worden beantwoord zowel nu als in de toekomst."



Dilemma's

AVG versus archiefwet:

Als medewerker wil ik na 10 weken zien welke mails veilig gesteld zijn en waar nodig mails verwijderen. Wat doe jij?

AVG-versus archiefwet:

Is hier sprake van minimale gegevensverwerking? Hoe bewaken we dat?



Dilemma's

Capstone t.o.v. reguliere selectie

Hetzelfde document kan op grond van de ene selectiemethodiek worden verwijderd, terwijl het op grond van de andere methodiek dient te worden vernietigd. Hoe kijk je hiernaar?

Ook apps zullen conform de capstone methodiek worden opgeslagen. Gaat dit om dezelfde medewerkers?



Ontwikkelingen

Toekomstige dossierontwikkeling

- **BIJ PEGA is een nieuw wijze van dossiervorming toegepast.**
- **Hoe eenvoudig kan bijvoorbeeld AI straks informatie voor ons in context brengen?**
- **Welke verplichtingen leg je binnen jouw organisatie op?**



Ministerie van Economische Zaken
en Klimaat

